

# テストセンターの受検について

- ◆ 「テストセンター受検」とは、「適性検査」を各テストセンター会場のパソコン上にて行うことです。
- ◆ 指定された受検期間内であれば、都合のよい日時・会場で受検することができます。受検結果は終了後すぐに企業へ自動的に送信されます。
- ◆ テストセンター受検には以下の2つのパターンがあります。
  - ① 受検する場合  
都合の良い時間・会場で受検することが可能です。応募企業に対して1回受検できます。
  - ② 既に受検されている場合  
過去1年以内の受検であれば、前回の（最後に受検した）結果をご本人の意思にもとづいて複数の応募企業に送信することができます。  
新たに受検したか、前回の受検結果を送信したかは応募企業に通知されません。

## ■テストセンター会場

※各センター会場の地図は画面より印刷してください。

※採用シーズンは臨時会場もございます。詳細は申し込み画面でご確認ください。

会場名・TEL	所在地	最寄駅
御茶ノ水会場 03-5217-0261	千代田区神田駿河台 2-1-20 お茶の水ユニオンビル 4F	JR「御茶ノ水」駅 御茶ノ水橋口 徒歩2分 丸ノ内線「御茶ノ水」駅 2番出口 徒歩3分
中津会場 06-6376-6117	大阪市北区中津 1-11-1 中津センタービル 7F	地下鉄御堂筋線「中津」駅 2番出口 右へ徒歩1分
名古屋駅前会場 052-459-0561	名古屋市中村区椿町 1-16 井門名古屋ビル 8F	JR「名古屋」駅 太閤通口 徒歩2分
札幌会場 011-207-0777	札幌市中央区北一条西 3丁目 3番地 札幌MNビル 11F	JR「札幌」駅 南口 徒歩8分 地下鉄「大通」駅 16番出口 徒歩3分
仙台会場 022-222-6696	仙台市青葉区花京院 1-3-1 東北電子専門学校内 1F	JR「仙台」駅 西口 徒歩5分 地下鉄南北線「仙台」駅・「広瀬通」駅 徒歩6分
広島会場 082-261-1388	広島市南区松川町 2-5 穴吹デザイン専門学校 第2ビル 1F	JR「広島」駅 徒歩15分 広島電鉄線「稲荷町」電停 徒歩5分
博多駅前会場（※～1/30、5/1～） 092-482-7006	福岡市博多区博多駅前 3-25-24 八百治ビル 4F	JR「博多」駅 博多口 徒歩3分 地下鉄「博多」駅 1番出口 徒歩2分
博多祇園会場（※2/1～4/30） 092-433-2050	福岡市博多区博多駅前 2-20-15 第7岡部ビル 9F	JR「博多」駅博多口 徒歩9分 地下鉄空港線「祇園」駅 5番出口 徒歩2分

★集合時間 当日、簡単な受検手続がありますので、予約時間の**15分前までに**会場にお越しください。  
なお、受検開始時間に遅刻すると受検できない場合や、受検資格を失う場合がありますのでご注意ください。

★当日持ち物 ①顔写真付き身分証明書（有効期限内）  
②『受検票』（印刷、またはテストセンターID、カナ氏名、検査名、会場名、日程、タームをメモしたもの）  
※上記①②をお持ちで無い場合は受検できません。ご注意ください。  
※会場にて筆記用具、メモ用紙は用意しています、ご持参いただいても使用できません。  
※ご不明な点はテストセンターヘルプデスクまでお問い合わせください。

★所要時間 1時間～1時間半（人によって異なります）  
一日の標準的な営業時間は9：00～21：30で、実施ターム数は会場・時期により異なります。  
予約の際にご確認ください。

★営業日 予告無く変更される場合があります。予約の際にご確認ください。

★動作環境 予約にはパソコンが必要となります。以下の環境で動作を保証しています。  
パソコンが無い場合はインターネットカフェ、学校等を利用してください。なお、メールアドレスが無い場合はメールアドレスを取得してください。携帯電話のメールアドレスは不可です。  
大切な情報をお伝えできない可能性があります。

OS：Windows98以降（98、Me、2000、XP、Vista、7） ブラウザ：Internet Explorer 5.5以降  
CPU：PentiumIII 600MHz以上 メモリ：64MB以上 解像度：1024×768以上

### 【受検についてのお問い合わせ】

テストセンターヘルプデスク TEL：0570-081818

受付：9：00～18：00 土日祝日含む毎日受付（ただし年末年始を除く）

※電話による受検予約はできません。

## ■受検予約から受検までの流れ

サーバメンテナンスのため月～土曜の朝5～8時、日曜の朝4～8時はご利用になれません。この時間をさけてご利用ください。臨時サーバメンテナンスの日時は画面等でご案内いたします。

### ①受検案内メールを受け取る

「受検予約ページの URL」と「企業別受検 ID」が記載されています。予約を行うためには、左記2点が必ず必要になります。この受検案内を無くすと予約ができません。ご注意ください。

### ②受検手続きページにアクセスする

「企業別受検 ID」と「メールアドレス」で [ログイン] します。

### ③受検の流れやテストの仕組み、受検当日の注意を確認する

[受検の流れ] [受検にあたって] [受検当日の注意] を確認し [次へ] ボタンを押下します。  
※ [テストセンター受検にあたって] 画面の [テストの仕組み・回答練習] より回答の練習が行えます。

### ④テストセンターIDを取得する（受検予約をする）

初めてテストセンターを利用する方は、[初めてテストセンターを受検される場合] の [ID 取得] ボタンをクリックして、テストセンターID 取得手続きを行うとテストセンターID がメールで届きます。[情報入力] 画面のテストセンターパスワードはご自身で決めてください。

### ⑥受検日時・受検会場を選択する

ご都合のよい日時・会場をカレンダーから選択します。受検予約の登録は受検開始1時間前までです。変更・取り消しも受検開始1時間前までとなります。当日、受検に来なかった場合は、翌日にメールが届きますのでそちらをご確認ください。

### ⑤前回結果を送信する

前回取得した [テストセンターID] [テストセンターパスワード] [企業別受検 ID] を入力してログインし、受検する各検査において会場で受検するのか前回結果を送信するのか選択します。「会場で受検する」を選んだ場合、受検予約 (⑥) に進みます。

### ⑦予約内容の確認をする

予約内容を確認します。[確認] ボタンで登録完了です。  
※ [確認] ボタンを押下しないと予約されたことにはなりません。

### ⑧受検票を印刷またはメモをして、予約手続きを終了する

[受検予約 完了/受検票] 画面の受検票を印刷します。または、テストセンターID、カナ氏名、検査名、会場名、日程、タームをメモしてお持ちください。[閉じる] ボタンを押下すると、受検予約の手続きが終了し、受検予約完了メールを受信します。  
※受検予約完了メールの添付 URL から予約内容の確認・変更・取り消しが出来ます。

### ⑨回答練習を行う

テストセンターマイページ ([http://arorua.net/viva/docs/ae\\_s0141.jsp](http://arorua.net/viva/docs/ae_s0141.jsp)) にログインし、[テストの仕組みや回答練習についてはこちら] のリンクから回答の練習が行えます。

### ⑩受検する

予約した日時・会場で受検します。服装は自由です。スーツでなくてもかまいません。受検はパソコン上で行われ、結果は受検が完了した時点で企業へ自動的に送られます。  
※受検当日の遅刻や会場場所の問い合わせは、直接会場までお電話ください。